

【附件四】

員工【加油站工讀生】捷利卡掛失補發申請表

更新日期：2024/08/08

員工編號：_____ 姓 名：_____

部門名稱：_____ 申請日期：____年____月____日

聯絡電話：_____

聯絡地址：_____

新卡領取方式：1.自取(請於上班時間至原申請直銷櫃檯領取) 2.郵寄(自備郵資)

※遺失捷利卡號：8005 901

若不知卡號請勾選額度：500 1000 1500 2000 2500 3000 3500 4000 4500 5000

遺失補發卡片餘額切結書

茲因本人不慎遺失員工【加油站工讀生】捷利卡，請歸還完成掛失手續起算 24 小時後之卡片餘額，倘公司歸還卡片餘額後，本人如仍持掛失卡片，或因故意、過失致第三人持掛失卡片消費交易時，本人同意無條件等額償還公司損失，且由公司逕自本人每月應領薪津扣抵，如無法扣抵，本人將以現金償還，特立此書為憑。

【申請人簽章】：_____

申請人簽收新卡：_____

------(以上欄位由申請人填寫)-----

【處理說明】

※新補發捷利卡號：8005 901

掛失日期：____年____月____日	轉置生效日期：____年____月____日
掛失時間：____時____分	轉置時
現金餘額：_____	現金餘額：_____
紅利金餘額：_____	紅利金餘額：_____
掛失後 24 小時現金餘額：_____	調整差額
掛失後 24 小時紅利金餘額：_____	現金餘額：_____
	紅利金餘額：_____

注意事項：

- 1.已申請補發新卡暨餘額轉置，舊卡不得申請復卡。
- 2.為辦理補發新卡暨餘額轉置事，申請人同意提供其相關個人資料予中油公司，中油公司僅就執行此業務範圍內，依相關法令規定辦理蒐集及保存。

【經辦人簽章】：_____

【主管簽章】：_____