

企業戶捷利卡故障補發卡片申請表

更新日期：2024/08/08

客戶名稱：_____ 聯絡電話：_____

統一編號：_____ 傳真電話：_____

聯絡地址：_____

申請人：_____ 申請日期：____年____月____日

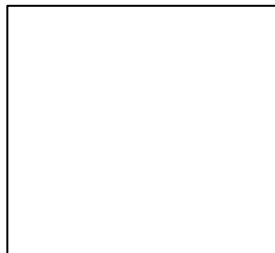
新卡領取方式：1.自取(請於上班時間至原申請直銷櫃檯領取) 2.郵寄(自備郵資)

故障卡卡號：80053901

注意事項：

1. 本表僅適用卡片所屬企業在職員工提出申請。
2. 卡片核發後，於1年保固期內，如非屬人為因素造成的損壞，得申請免費更換新卡；如卡片故障係屬持卡人不當使用所致，或逾1年保固期間之自然耗損，則須繳交100元製卡工本費。
3. 已申請補發新卡暨餘額轉置，舊卡不得申請復卡。
4. 本公司受理申請後，舊卡餘額最快約2個工作天後即轉置至新卡內。
5. 為辦理補發新卡暨餘額轉置事，申請人同意提供其相關個人資料予中油公司，中油公司僅就執行此業務範圍內，依相關法令規定辦理蒐集及處理。
6. 請攜帶正本申請書至臨近直銷中心辦理。

卡片所屬企業蓋章：



申請人簽收新卡：_____

----- (以上欄位由申請人填寫) -----

【處理說明】

※ 新補發捷利卡號：80053901

故障卡片黏貼處 請用透明膠帶浮貼	卡片所屬單位異動	
	異動前	異動後
	所屬中心	
	結帳單位	
	轉置生效日期：____年____月____日	
	轉置金額：現金餘額_____元	
	紅利餘額_____元	

【經辦人簽章】：_____

【主管簽章】：_____